

GA2-02 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Valdarno

Budget 2022

Negoziazione effettuata il 09/06/22 16:22:27








Referenti

Ricevente	Firma	Data	Assegnatario	Firma	Data
Marisa Vannocchi		09/06/22 16:41:54	Marisa Vannocchi		09/06/22 16:41:54

						Totali	100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo		Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto		Note	Referente
A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali					36,00	38,00			
A5	Attività Gestionale di Supporto					33,00	35,00			
	AZ_A5_565	Supporto alle azioni finalizzate alla stipula della convenzione socio sanitaria fra ASL e Comuni di cui alla l.r. 40/2005. N° comunicazioni/incontri sulla questione		>=	2	33	35			Resp.le Ad Programmazione e coprogettazione socio-sanitaria territoriale - Area Provinciale Aretina
A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE					3,00	3,00			
	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto.% performance media		>=	100	2	2			CdG (DWH-Altri DB)
	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)		>=	2,97	1	1	Il dato 2,97 è la performance 2020		CdG (DWH-Altri DB)
B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO					2,00	2,00			
B3	Formazione					0,50	0,50			
	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)		>=	80	0,5	0,5			Resp.le Agenzia della Formazione Continua - Aziendale
B4	Trasparenza e Anticorruzione					1,50	1,50			
	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.		>=	1	1	1	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno		Resp.le Struttura






GA2-02 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Valdarno

Budget 2022

					Totali	100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente	
B		QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO			2,00	2,00			
B4		Trasparenza e Anticorruzione			1,50	1,50			
	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione		>=	100	0,5	0,5	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso	Resp.le Struttura
C		OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO			54,00	55,00			
C3		Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative			33,00	34,00			
	AZ_C3_035	Omogeneizzazione procedura rimborso ticket: partecipazione alla redazione della procedura/ documento con indicazioni operative.		=	100	33	34		Direttore Dipartimento Gestione amministrativa zone-distretto, presidi ospedalieri, dipartimenti sanitari
C9		Processi Aziendali			21,00	21,00			
	AZ_C9_001	Analisi e progettazione affiancati da Gruppo Lean Aziendale e realizzazione dell'A3. % di realizzazione.		>=	100	5	5	Progetto Specialistica Ambulatoriale	Resp.le Staff Direzione Sanitaria
	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>=	90	2	2		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.		>=	90	2	2		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05		>=	100	2	2	Scadenza posticipata al 15 giugno	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.		>=	1	2	2		Resp.le Struttura

GA2-02 - Uoc Direzione amministrativa - Zona-Distretto e PO Valdarno

Budget 2022

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
C		OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO			54,00	55,00		
C9		Processi Aziendali			21,00	21,00		
	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.		>=	1	2		Resp.le Struttura
	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>=	80	2	il 95% corrisponde al valore medio aziendale	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.		>=	1	4		CdG (DWH-Altri DB)
D		BUON USO DELLE RISORSE			8,00	5,00		
D1		Costi			8,00	5,00		
	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	1.798	<=	1.089	5	2 Escluso farmaci	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	10.682	<=	8.338	3	3	CdG (DWH-Altri DB)